



ACADÉMIE DE STRASBOURG

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Le ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et des sports

Le Rectorat de l'Académie de Strasbourg

Recrute

un.e assistant.e de service social des personnels

À 80 % en CDD de 4 mois,

de janvier à fin avril 2022

Poste à pourvoir rapidement

le poste peut être aménagé à 50%

Le poste à pourvoir est basé à Strasbourg et le secteur d'intervention se situe sur l'Eurométropole Nord de Strasbourg et le Sud-Est du département du Bas-Rhin.

Vous ferez partie d'un service académique de 7 assistants de service social et un tutorat sera proposé.

Les débutant.e.s sont acceptés.

LES MISSIONS

- Favoriser le développement et l'autonomie des personnes en réalisant un accompagnement social pour faciliter l'intégration, l'adaptation, la réadaptation au poste de travail.
- Accompagner les personnels rencontrant des difficultés en vue de concilier vie privée et vie professionnelle
- Contribuer à prévenir les risques psychosociaux à titre individuel et collectif et participer à l'amélioration des conditions de travail
- Apporter une expertise sociale et un appui technique aux acteurs institutionnels.
- Intervenir individuellement et collectivement auprès des personnels dans le cadre d'événements graves, conflits d'équipe dans un but d'écoute et d'évaluation

ACTIVITES PRINCIPALES

- Accueil, information, orientation et accompagnement des personnels pour l'accès aux droits sociaux, prestations sociales interministérielles ou ministérielles.
- Répondre aux demandes des agents et/ou de l'environnement professionnel ou familial et apporter écoute, soutien et accompagnement social, en élaborant un diagnostic social.

- Mener un travail partenarial avec les services de l'académie (RH, médecine de prévention, correspondant handicap, conseiller mobilité carrière, service académique d'action sociale) et avec les services et dispositif de droit commun ou organismes sociaux compétents (MGEN...).
- Instruire les dossiers individuels de demandes d'aide (secours-prêt, dossier de réadaptation professionnelle) et participer aux instances compétentes en qualité d'expert.
- Participer à la veille et à l'observation sociale et contribuer à la rédaction du bilan d'activité du service.
- Participer à l'élaboration d'activités sociales et actions d'information en direction des personnels de l'académie.

INTERVENTIONS

- Visites à domicile ou sur lieu de travail, démarches, permanences
- Entretiens individuels
- Contribution et instructions de dossiers, réalisation de bilans, écrits professionnels, élaboration d'outils de communication
- Evaluation et proposition de plan d'aide au niveau individuel et collectif
- Participation aux instances académiques et départementales

COMPETENCES REQUISES

- Diplôme d'État d'assistant de service social
- Maitriser les techniques et connaissances professionnelles spécifiques au travail social.
- Connaître la législation et le fonctionnement des dispositifs d'accompagnement social.
- Faire preuve de capacité d'autonomie et d'esprit d'initiative.
- Favoriser le travail en équipe et en réseau.

Les candidat.e.s intéressé.e.s pourront adresser leur CV et lettre de motivation à

Jeannine EL ALLALI

Conseillère technique de service social auprès de la rectrice au Rectorat de Strasbourg

Jeannine.el-allali@ac-strasbourg.fr

06 16 22 70 53